

ISTITUTO COMPRENSIVO “LARGO DINO BUZZATI” – ROMA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

VADEMECUM PER FAMIGLIE E ALUNNI¹

Premessa

Alla luce della situazione di emergenza sanitaria, ed effettiva complessità gestionale che la società e il mondo della scuola stanno vivendo, l'Istituto Comprensivo Largo Dino Buzzati ha elaborato il presente Vademecum per coinvolgere alunni e famiglie nell'acquisizione di regole di comportamento da osservare, per la sicurezza di tutti gli utenti della scuola.

Si prega pertanto di prenderne visione, e di partecipare attivamente e in modo collaborativo alla sua attuazione. Particolare attenzione dovrà essere posta alle condizioni di salute del proprio figlio/a nel momento in cui sia in procinto di recarsi a scuola. Non potranno infatti essere accolti nell'Istituto alunni in presenza di sintomi influenzali. Il presente documento è un estratto del protocollo di istituto, con alcune specifiche sulle modalità organizzative.

Accesso all'edificio. Ingresso aree.

Tutti gli alunni e visitatori in entrata a scuola dovranno indossare la mascherina di protezione.

Accesso alle aree interne:

Divieto d'ingresso alle persone (dipendenti, utenti, fornitori, manutentori) che:

- Manifestino sintomi d'influenza o altri sintomi d'infezione respiratoria
- Provengano da zone a rischio o siano state in contatto con persone risultate positive al virus
- Presentino una temperatura superiore a 37,5° C

A coloro che accedono all'edificio scolastico per appuntamento, verrà chiesta autocertificazione e misurata la temperatura da un addetto ATA all'ingresso.

Chi accede alle aree interne oltre i 15 minuti dovrà compilare l'AUTODICHIARAZIONE EMERGENZA COVID-19 presso il punto accoglienza e il registro delle presenze.

Controllo della temperatura da effettuarsi a casa prima di recarsi a scuola da parte delle famiglie

In caso di malore saranno attuate le seguenti misure di sicurezza:

- Isolamento dell'alunno in ambiente dedicato
- misurata la temperatura all'alunno da parte di personale formalmente incaricato del controllo, dotato di termo-scanner, mascherina, guanti monouso e schermo facciale;
- In caso di rifiuto alla misurazione o di insistenza ad entrare nell'edificio in presenza di condizioni ostative, da parte di terzi, verrà informato il Dirigente Scolastico o un suo delegato
- In caso di temperatura superiore ai 37,5 gradi la famiglia verrà contattata immediatamente e l'alunno/a
- dovrà essere ritirato entro il termine di mezz'ora

¹ Il documento viene redatto in conformità alle normative vigenti emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dal Ministero della Sanità, dal Ministero dell'Istruzione, dal Comitato Tecnico Scientifico. Estratto dal Protocollo di istituto della scuola secondaria di primo grado per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici e degli utenti della scuola in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19.

Contingentamento/frazionamento degli accessi:

L'ingresso nel plesso centrale da parte degli alunni della scuola secondaria di primo grado sarà scaglionata di cinque minuti a classe, con una turnazione tra le classi di tre settimane, secondo lo schema seguente. L'alternanza degli orari si rende necessaria per garantire a tutte le discipline la stessa flessibilità oraria.

Il calendario di turnazione sarà consegnato ad ogni alunno/famiglia.

1. Settimana

Ingresso classi terze ore 8:05 – uscita ore 13:55

Ingresso classi seconde ore 8:10 – uscita ore 14:00

Ingresso classi prime ore 8:15 – uscita ore 14:05

2. Settimana

Ingresso classi seconde ore 8:05 – uscita ore 13:55

Ingresso classi prime ore 8:10 – uscita ore 14:00

Ingresso classi terze ore 8:15 – uscita ore 14:05

3. Settimana

Ingresso classi prime ore 8:05 – uscita ore 13:55

Ingresso classi terze ore 8:10 – uscita ore 14:00

Ingresso classi seconde ore 8:15 – uscita ore 14:05

Diversificazione accessi:

Gli alunni del primo piano delle sezioni A e B entreranno dalla porta di ingresso di sinistra e accederanno alla scala di sinistra, percorrendo in un unico verso il corridoio fino al raggiungimento della propria aula. Gli stessi alunni utilizzeranno la stessa scala per l'uscita. Gli alunni del primo piano della sezione D entreranno dalla porta di destra e utilizzeranno la scala di destra per salire e per scendere all'uscita da scuola.

Gli alunni del piano terra entreranno dalla porta di destra sia in entrata che in uscita, rimanendo posizionati sulla destra dello spazio

Modalità di ingresso a scuola e di uscita

Gli alunni entreranno a scuola, divisi per classi 1. 2. 3., a distanza di cinque minuti, in fila ordinata e a distanza di almeno un metro uno dall'altro.

I genitori accompagnatori non dovranno oltrepassare il cancello esterno e dovranno sgombrare immediatamente la piazza antistante la scuola e le vie adiacenti.

Gli alunni dovranno arrivare in prossimità della scuola in corrispondenza dell'orario di entrata, evitando anticipi, salvo casi concordati con il dirigente scolastico.

L'ingresso a scuola dovrà avvenire in fila ordinata e non in assembramento, mantenendo le distanze di sicurezza.

Gli alunni dovranno uscire dall'aula all'ora esatta di uscita, non prima né dopo, e dovranno lasciare immediatamente gli spazi esterni della scuola e la piazza antistante.

I genitori all'uscita degli alunni dovranno aspettare il proprio/ figlio/a all'esterno del cancello, possibilmente parcheggiando l'auto fuori della piazza e allontanandosi quanto prima.

Modalità di frequenza

Sarà garantita la distanza statica di almeno un metro tra le rime buccali degli alunni e di almeno due metri tra la postazione del docente e le postazioni degli alunni, all'interno delle aule e di tutti gli spazi adibiti alla didattica.

Gli alunni/e dovranno, in caso di sintomi simil-influenzali, informare immediatamente il docente presente, che provvederà a farlo/a accompagnare fuori dall'aula comunicando la situazione tempestivamente ai referenti covid o membri del comitato di sicurezza, che provvederanno a

chiamare la famiglia. Un genitore o suo delegato dovrà prelevare l'alunno entro mezz'ora dalla chiamata della scuola. L'alunno attenderà la famiglia in una stanza adibita all'accoglienza dei sintomatici, in attesa del ritiro, in compagnia di un adulto. Entrambi indosseranno le mascherine e saranno a distanza di sicurezza.

Si raccomanda a tal proposito l'individuazione da parte delle famiglie di una o più persone delegate al ritiro dell'alunno in caso di necessità, da comunicare alla segreteria didattica.

La famiglia provvederà a far visitare l'alunno dal medico e alle eventuali cure. Dopo cinque giorni di assenza sarà necessario portare il certificato medico cartaceo (da consegnare all'insegnante della prima ora) per essere riammessi in classe. L'alunno sprovvisto di certificato non sarà in alcun caso ammesso alla frequenza delle lezioni.

Gli alunni/e dovranno:

- entrare in classe seguendo gli accessi indicati e consentiti e posizionarsi subito seduti al banco
- rispettare la collocazione al banco loro assegnata
- indossare la mascherina durante tutti gli spostamenti all'interno e all'esterno della scuola e nei momenti in cui il docente lo richieda, per motivazioni legate alla sicurezza e alla modalità di lavoro
- recarsi in bagno solo in caso di effettiva necessità, preferibilmente durante lo svolgimento delle ore di didattica, sempre uno per volta, e **non** durante la ricreazione, né durante la prima e l'ultima ora di lezione
- recarsi agli armadietti individuali collocati all'esterno delle aule uno alla volta, solo dietro autorizzazione del docente
- utilizzare esclusivamente materiale di uso personale
- portare l'acqua in borracce o bottiglie con il nome personale o personalizzate
- consumare esclusivamente la propria merenda e non effettuare scambi
- consumare la merenda seduti al proprio posto, successivamente sarà possibile alzarsi, tenendo la mascherina e rispettando le distanze dai compagni e docenti
- igienizzare frequentemente le mani con i dispositivi collocati nei corridoi o personali, soprattutto prima di usare *devices* della scuola
- igienizzare i *devices* della scuola dopo l'utilizzo o a richiesta dei docenti
- dopo essere stati in bagno lavare sempre le mani con sapone e asciugarle con tovaglietta individuale da gettare nel cestino adibito
- buttare eventuali mascherine / guanti negli appositi contenitori collocati ai piani
- per effettuare le lezioni di educazione fisica venire a scuola già vestiti con la tuta da ginnastica, con le scarpe da cambiare in palestra (non sarà consentito l'uso degli spogliatoi)

Modalità di svolgimento dei colloqui con i genitori

I colloqui quadrimestrali pomeridiani con i genitori verranno effettuati in modalità a distanza, con l'utilizzo della piattaforma Office 365 Teams, previo appuntamento tramite il registro elettronico Axios, nella stessa modalità dello scorso anno scolastico.

I colloqui antimeridiani avverranno secondo l'orario che verrà distribuito ad inizio anno scolastico. Si propone di utilizzare anche in questo caso la modalità a distanza con la piattaforma Office 365 Teams. Si raccomanda di non intasare i colloqui con i docenti, effettuando prenotazioni multiple con lo stesso docente nell'arco dell'anno scolastico, ma di effettuare una prenotazione alla volta.

Sarà accolta la richiesta di incontro di persona nei casi ritenuti necessari e indispensabili dalle famiglie o dai docenti, previo appuntamento.